

МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону строительный колледж»  
(ГБПОУ РО «РСК»)

Приложение  
к приказу  
№ 30 от «01» 02 2019 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО РСК

*А.В. Вагин*  
А.В. Вагин

«  »    20   года

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О СОТРУДНИЧЕСТВЕ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В КОЛЛЕДЖЕ

Ростов-на-Дону  
2019

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции в колледже (далее – Положение) - это внутренний документ Учреждения, определяющий порядок взаимодействия государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону строительный колледж» с правоохранительными органами.

1.2. Настоящее Положение определяет общие правила организации взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции в колледже.

1.3. Положение утверждается директором колледжа.

1.4. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», утв. Минтрудом России 08.11.2013;

1.5. Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции ГБПОУ РО «РСК» (далее – Учреждение) разработано и утверждено с целью предупреждения возникновения коррупционных правонарушений и преступлений.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физических лиц, сотрудничающих с организацией на основе гражданско-правового договора.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

2.1. В настоящем Положении имеются ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об-образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- Устав колледжа;

## **3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**



### 3.1. Термины и определения:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Учреждения) и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником (представителем) которой он является.

обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения.



## 5. ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ

### 5.1. Виды обращений в правоохранительные органы

**Обращение** – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.

**Письменные обращения** – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между учреждением и органами.

**Устные обращения** – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя учреждения или его заместителя у руководителей или заместителей органов.

**Предложение** – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

**Заявление** – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

**Жалоба** – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

### 5.2. Формы взаимодействия с правоохранительными органами:

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

6.1. Принимать на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам колледжа стало известно.

6.2. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

6.3. Оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

6.4. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

6.5. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ**

7.1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, требования локальных актов колледжа в сфере противодействия коррупции, должностные инструкции, инструкции по работе со служебной и конфиденциальной информацией.

7.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

7.3. Информировать руководство Учреждения и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.



## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

8.1. Работники Учреждения несут персональную ответственность:

- за разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- за несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, требований антикоррупционной политики колледжа, порядка работы со служебной информацией;

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ

9.1. Работодатель несёт ответственность:

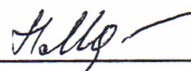
за сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководство Учреждения и правоохранительные органы;

за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

9.2. Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционного правонарушения, о которых стало известно Учреждению закреплена за комиссией по противодействию коррупции ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в колледже.

Положение разработал

заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_



Маевская Н.А.

Согласовано:

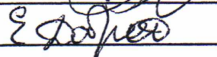
Заместитель директора

по обеспечению безопасности \_\_\_\_\_



Агаев А.Э.

Юрисконсульт \_\_\_\_\_



Добролюбова Е.В.